



## **О Б Я В А**

“Комплексен онкологичен център - Стара Загора” ЕООД - град Стара Загора, на основание чл. 90 ал. 2 първа хипотеза от Кодекса на труда, във връзка с чл. 11 ал. 1 т. 1 и чл. 17 ал. 3 от Наредба № 1/22.01.2015г. за придобиване на специалност в системата на здравеопазването и Заповед №189/18.10.2021г. на Управителя на „КОЦ - Стара Загора“ ЕООД – град Стара Загора, обявява конкурс за следните длъжности:

**„Лекар, специалист по Медицинска онкология“ - 1 щатна длъжност**

**„Лекар, специалист по Лъчелечение“ - 1 щатна длъжност.**

Със спечелилите конкурса ще бъде сключен срочен трудов договор по чл. 68 ал. 1 т. 2 от Кодекса на труда на пълно работно време с „КОЦ - Стара Загора“ ЕООД. Този договор ще бъде със срок до изпълнение на учебната програма, индивидуалния учебен план, но не по-късно от срока по чл. 12 ал. 3 от посочената наредба.

### **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА**

1. Да притежават образователно-квалификационна степен магистър по медицина и професионална квалификация „Лекар“;
2. Да владеят писмено и говоримо български език – отнася се за кандидати – чужденци;
3. Да са редовни членове на БЛС;
4. Да не са осъждани;
5. Да не са придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст.

### **НАЧИН НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА**

Конкурсът ще се проведе на три етапа:

1. Проверка на документите за съответствие с обявените изисквания.
2. Проверка на познанията на кандидата по конкурсната специалност .
3. Събеседване с кандидата, оценяване и класиране.

### **НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА**

1. Заявление по образец;
2. Мотивационно писмо;
3. Автобиография – Европейски формат;
4. Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен „Магистър по медицина“ и професионална квалификация „Лекар“ в Република България или документ, удостоверяващ правото на специализанта да упражнява лекарската професия, когато професионалната квалификация е придобита в друга държава;

5. Удостоверение за владение на български език и професионалната терминология на български език, издадено по реда на Наредба № 15/13.12.2005г. за установяване на владението на български език и професионалната терминология на български език от чужденците за упражняване на медицинската професия в Република България /ДВ.бр.104/ 2005г., изм. и доп./ - отнася се за кандидати, които са чужденци;

6. Свидетелство за съдимост.

7. Медицинско свидетелство /при прекратяване на трудова дейност по трудово правоотношение за повече от три месеца/;

8. Медицинско свидетелство от Център за психично здраве;

9. Актуално удостоверение за членство в БЛС.

### **МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ**

Документите за участие се подават при служител, човешки ресурси на лечебното заведение в срок до **15 часа на 22.11.2021г.** Документите за участие в конкурса се подават в запечатан и непрозрачен плик с името на кандидата, адрес и телефон за връзка.

Отварянето на документите за проверка на съответствието им с предварително обявените изисквания, ще се състои на 24.11.2021г.

### **ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА**

**Етап I:** Проверка на подадените документи от всеки кандидат за съответствие с обявените изисквания. Допуснатите и недопуснатите кандидати ще бъдат уведомени писмено в срок до **29.11.2021г.**

**Етап II:** Проверка на познанията на кандидата по конкурсната специалност. Провежда се писмено по предварително предоставен на кандидата конспект и се оценява от комисия по шестобалната система, като най-високата оценка е 6 /шест/. Резултатът от тази проверка е средно аритметична оценка от оценките на членовете на комисията и не трябва да е по-нисък от 4.50

**При резултат по-нисък от 4.50 кандидатът не преминава към третия етап в конкурса.**

Този втори етап от конкурса ще се проведе на **10.12.2021г.** в Заседателната зала на „КОЦ - Стара Загора“ ЕООД - гр. Стара Загора ул. „Д-р Тодор Стоянович“ № 15, като в уведомителното писмо за допускане на кандидата до него ще бъде определен точния час.

**Етап III:** Събеседване с кандидата и оценяване на неговите умения и компетенции, необходими за заемането на длъжността /социални, организационни, компютърни, езикови и други/. Провежда се в същия ден, след приключване на **Етап II**. Оценяването на тези умения и компетенции се извършва по шестобалната система, като крайната оценка е средно аритметична от оценките на членовете на комисията.

Класирането на кандидатите за съответната специалност става на база оценка, която е средно аритметична оценка от:

1. Средният успех от следването и от държавните изпити;
2. Оценките по учебните дисциплини, съответстващи, включващи или най-близки до специалността, за която се кандидатства;

3. Резултатът от проверката на познанията на кандидата по специалността, за която кандидатства;

4. Други умения и компетенции необходими за заемането на длъжността /социални, организационни, компютърни, езикови и др./.

### **ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ**

Длъжностната характеристика и конспекта с теми за проверка на познанията са на разположение на кандидатите при „Служител, човешки ресурси“.

**Справки: „Служител, човешки ресурси“ тел. 042/ 614160.**